

Information och kriterier särskilt utbildningsstöd 2026

Universitet och högskola

Innehåll

Syfte med bidraget	1
Vem kan söka bidrag	1
Insatser och funktionsnedsättningar	1
Dubbelfinansiering	2
Ansökan och redovisning	2
Krav om revisorsintyg	4
Komplettering	4
Återbetalning	4
Överklagande	5

Syfte med bidraget

Syftet med särskilt utbildningsstöd är att underlätta studier för personer med funktionsnedsättning. Bidrag kan lämnas till dels folkhögskolor och dels universitet och högskolor. Bidrag till universitet och högskolor ska gå till finansiering av personellt stöd till studenter som är i behov av detta för att kunna genomföra sina studier.

Bidraget regleras i förordning (2011:1163) om statsbidrag för särskilt utbildningsstöd.

Vem kan söka bidrag

De lärosäten som kan ansöka om bidrag är universitet och högskolor som omfattas av högskolelagen (1992:1434) samt enskilda utbildningsanordnare som har rätt att utfärda högskoleexamen i enlighet med lagen (1993:792) om tillstånd att utfärda vissa examina. Lärosäten kan ansöka om bidrag i fall de har studenter som, på grund av funktionsnedsättning, är i behov av stöd. Det är dock lärosätet som organiserar och ansvarar för stödet.

Insatser och funktionsnedsättningar

Lärosäten kan söka bidrag för lönekostnader för förflyttning i studielokalerna, anteckningsstöd eller mentorstöd för studenter med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF), psykiska funktionsnedsättningar samt svåra rörelsenedsättningar.

Neuropsykiatriska funktionsnedsättningar innebär tillstånd som leder till svårigheter med till exempel reglering av uppmärksamhet, samspelet med andra människor, impulskontroll, aktivitetsnivå och svårigheter att klara av vardagens, studiernas och yrkeslivets krav. Neuropsykiatriska funktionsnedsättningar inkluderar diagnoser som autismspektrum, ADHD och Tourettes syndrom.

Med psykisk funktionsnedsättning menas att man grund av psykisk diagnos har besvär som leder till svårigheter att få vardagen att fungera. Svåra rörelsenedsättningar innebär svårigheter att röra hela eller delar av kroppen och kan vara medfödd eller uppstå på grund av skada eller sjukdom.

Med mentorstöd menas att studenten får hjälp med organisering, strukturering och tidsplanering av studierna. Mentorn brukar också ha en pådrivande och peppande roll för studenten. Mentorn kan antingen vara en medstudent eller en anställd mentor.

Anteckningsstöd innebär att studenten får ta del av en medstudents föreläsningssanteckningar. Detta stöd är till för dem som på grund av funktionsnedsättning har svårt att lyssna och anteckna samtidigt.

Stöd vid förflyttning innebär att studenten får stöd att ta sig mellan föreläsningsslokaler. Vanligen är det en medstudent som stöttar med detta.

Lärosätet har även möjlighet att söka bidrag för andra stödinsatser, som benämns som Övrigt stöd. Dessa insatser bedöms särskilt av SPSM. Exempel på övrigt stöd: Övrigt stöd kan exempelvis handla om stöd vid laborationer eller skrivhjälp vid tentamen för studenter med rörelsehinder.

Dubbelfinansiering

De insatser som omfattas av särskilt utbildningsstöd är sådana som lärosätet kan välja att ansöka om medel för från lärosätenas gemensamma nationella medel som administreras av Stockholm universitet. Lärosätet får dock inte ansöka om medel för samma insatser från både SPSM och nationella medel.

Ansökan och redovisning

Ansökan om bidrag är retroaktiv och gäller för kostnader som redan uppstått, vilket innebär att ansökan och redovisning av bidraget görs vid samma tillfälle. Ansökan görs en gång per år i SPSM:s bidragsportal. Länk till bidragsportalen samt instruktioner för ansökan finns på spsm.se.

Sista ansöknings- och redovisningsdag är 30 november. Det är kostnader från de senaste 12 månaderna som ska redovisas. Standardperioden i bidragsportalen är 1 december (föregående år) till 30 november (innevarande år). Om ni vill ändra perioden, ange en motivering (se instruktioner på spsm.se). Vid ansökan ska antalet stödinsatser per kön och funktionsnedsättning samt det sökta beloppet anges. Lärosätet ska endast redovisa de kostnader man haft under den aktuella perioden. Om statsbidraget inte räcker till för att täcka det totala beloppet som lärosätena ansökt om, kommer SPSM tillämpa en procentuell kostnadstäckning. Det innebär att alla ansökande lärosäten får samma procentuella reduktion på det angivna beloppet.

Lärosätet ska redovisa faktiska lönekostnader upp till ett maxtak på 7 procent av det årliga prisbasbeloppet (pbb) per insats och 30 högskolepoäng (hp). Maxbeloppet inkluderar samtliga lönebikostnader. För anteckningsstöd appliceras

maxtaket per student som ger anteckningsstöd. För övriga insatstyper appliceras maxtaket per student som får stöd.

Anteckningsstödjare

- lärosätet får redovisa maximalt 7 procent av pbb per anteckningsstödjare och 30 hp, oavsett antal studenter som anteckningarna delas med
- om kursen är på färre än 30 hp eller om det är kurs på deltid så minskar maxbeloppet som kan redovisas i motsvarande grad.
- högst två anteckningsstödjare per kurs
- i de fall där anteckningsstöd ges till både studenter med funktionsnedsättningar som omfattas av särskilt utbildningsstöd och studenter med funktionsnedsättningar som inte omfattas av särskilt utbildningsstöd ska kostnaden som redovisas reduceras baserat på andelen stödberättigade studenter i relation till det totala antalet mottagare.
- lärosätet ska fortsättningsvis redovisa antalet studenter med funktionsnedsättningar som omfattas av särskilt utbildningsstöd och tar emot anteckningsstödet till SPSM

Exempel:

- på en kurs på 30 hp får 8 studenter med NPF anteckningsstöd av två medstudenter. Lärosätet får i det fallet redovisa högst $2 \cdot 7\% \cdot \text{pbb}$ för insatsen till SPSM.
- på en kurs på 15 hp får 8 studenter med NPF anteckningsstöd av en medstudent. Lärosätet får i det fallet redovisa högst $0,5 \cdot 7\% \cdot \text{pbb}$ för insatsen till SPSM.
- på en kurs på 30 hp får 4 studenter med NPF och 4 studenter med dyslexi anteckningsstöd av en medstudent. Lärosätet får i det fallet redovisa högst $0,5 \cdot 7\% \cdot \text{pbb}$ för insatsen till SPSM.

Mentor

- lärosätet får redovisa maximalt 7 procent av pbb per student som får mentorsstöd och 30 hp
- om studenten studerar färre än 30 hp totalt eller studerar på deltid så minskar maxbeloppet som kan redovisas i motsvarande grad.
- maxtaket för den ersättning lärosätet får redovisa till SPSM avgörs av hur många högskolepoäng studenten som får stödet läser under året. Det är

inte avgörande hur många poäng studenten får godkända under året, utan hur stort studieåtagandet är.

- maxtaget är detsamma oavsett anställningsform för mentorn

Exempel:

- en student som läser två kurser på 30 hp under året får mentorsstöd under hela året, det vill säga totalt 60 hp. Lärosätet får i det fallet redovisa högst $2 \cdot 7\% \cdot \text{pbb}$ för insatsen till SPSM.
- en student som läser 15 hp på halvtid under en termin, alltså totalt 15 hp under hela året, får mentorsstöd under terminen. Lärosätet får i det fallet redovisa högst $0,5 \cdot 7\% \cdot \text{pbb}$ för insatsen till SPSM.

Stöd vid förflyttning och övrigt stöd

Samma begränsningar som gäller vid mentorsstöd gäller vid redovisning av stöd vid förflyttning och övrigt stöd.

Krav om revisorsintyg

Enligt förordningen om statsbidrag för särskilt utbildningsstöd (2011:1163) måste mottagare lämna ekonomisk redovisning. En revisor ska granska redovisningen och utfärda ett intyg enligt anvisningarna på spsm.se. Intyget lämnas med ansökan, antingen i bidragsportalen eller via e-post till sus@spsm.se.

Bidrag på fem prisbasbelopp eller mer ska intygas av en auktoriserad eller godkänd revisor. Bidrag under fem prisbasbelopp kan intygas av en utsedd oberoende revisor. Lärosätets internrevisor är inte extern och kan därför inte utfärda intyget.

Komplettering

Efter inlämnad ansökan kan SPSM begära kompletterande uppgifter. Dessa skickas via e-post till samordnaren för pedagogiskt stöd på lärosätet.

Återbetalning

Enligt 7§ förordningen (2011:1163) är den som har tagit emot statsbidrag återbetalningsskyldig om:

- mottagaren har lämnat oriktiga uppgifter eller på något annat sätt har förorsakat att bidraget har lämnats felaktigt eller med för högt belopp
- bidraget av något annat skäl har lämnats felaktigt eller med för högt belopp och mottagaren borde ha insett detta
- mottagaren inte lämnar sådan ekonomisk och annan redovisning som SPSM begär
- mottagaren inte har använt bidraget för det ändamål SPSM har beviljat.

Överklagande

Beslut om särskilt utbildningsstöd går inte att överklaga enligt 10 § förordningen (2011:1163) om statsbidrag för särskilt utbildningsstöd