

Utvecklingsprojekt som fått medel för särskilda insatser i skolan (SIS)

Instruktioner för projektets slutrapport

SIS utvecklingsprojekt ska förbättra lärmiljön och öka delaktigheten för barn och elever med funktionsnedsättning. Syftet är att öka kunskaperna om de pedagogiska konsekvenserna av funktionsnedsättning.

En god dokumentation är nödvändig för att sprida kunskaper, erfarenheter och lärdomar från projektet. För att göra dokumentationen enkel och skapa en hög tillgänglighet för läsaren eftersträvar vi en gemensam struktur för slutrapporten.

Ta kontakt med Specialpedagogiska skolmyndigheten, på telefon eller e-post till sis@spsm.se, om det finns behov av att dokumentera på annat sätt.

Det är viktigt att ni aidentifierar alla barn och elever så att ni inte riskerar att kränka individers integritet i rapporten. Ni ska **inte** använda vår logga i dokumentation utan att kontakta Specialpedagogiska skolmyndigheten.

Slutrapport

1) Framsida

Börja med att ange projektets namn, skolhuvudman, kommun och projektledare med kontaktuppgifter.

2) Sammanfattning

Den inledande sammanfattningen bör omfatta en halv till en A4-sida. Syftet med sammanfattningen är att den ska ge en kortfattad bild av hela projektet, från bakgrund till lärdomar. Utifrån sammanfattningen bör läsaren kunna göra en bedömning av om innehållet i projektet är något som läsaren vill fördjupa sig i. Specialpedagogiska skolmyndigheten kan komma att publicera sammanfattningen. I sammanfattningen ska det framgå att projektet har genomförts med SIS-medel från Specialpedagogiska skolmyndigheten: *"Projektet har genomförts med SIS-medel från Specialpedagogiska skolmyndigheten"*

Skriv förslag till lämpliga sökord.

3) Bakgrund

Bakgrund. Redogör för era tankar samt vilka behov i verksamheten som ledde fram till projektet.

Syfte. Varför har ni genomfört projektet?

Mål. Vilka mål hade ni för projektet?

Målgrupp. Beskriv viken grupp av barn eller elever med funktionsnedsättning som har varit projektets målgrupp.

4) Genomförande

Under genomförande redovisar ni vad ni gjort, det vill säga de aktiviteter ni haft i projektet. Beskriv vad ni gjort och vad som hände.

Har ni nått målen med projektet?

Det är viktigt att ni dokumenterar enkelt och tydligt, så att läsaren får möjlighet att dra nytta av ert genomförda projekt.

5) Analys och tolkning

Här analyserar och reflekterar ni över ert genomförande, samt tolkar och förklarar det som hände i projektet.

Under den här rubriken ska ni också redovisa på vilket sätt barnen eller eleverna fått uttrycka sin mening under projektet.

6) Lärdomar och rekommendationer

Beskriv vad ni har lärt er av projektet och hur era nya lärdomar kan omsättas i den ordinarie verksamheten. Skriv rekommendationer till andra som kan vara intresserade av att genomföra liknande projekt.

Övrigt

Ni kan gärna ha innehållsförteckning, fotnoter, litteraturlistor och liknande. Tänk på vikten av att skriva enkelt.

Lycka till med ert rapportskrivande!